Guatemala, 28 de diciêmbredel 2018 Informe No. 06-2018

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi Informe de Actividades Mensuales, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo No.2475-2018 por Servicios Técnicos, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 548-2018, correspondiente al mes de diciembre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente, según factura Serie "A" No. 000066.

Actividades Realizadas

- a) Brindar apoyo en la atención de llamadas telefónicas internas y externas que ingresan al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- b) Apoyar en la recepción de documentos internos y externos que ingresan al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- c) Brindar apoyo en llevar una base de datos de los documentos que ingresan al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- d) Brindar apoyo en la actualización de la información semanalmente de la agenda de eventos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, para los usuarios.
- e) Brindar apoyo en la elaboración de oficios y demás documentación solicitada por la coordinación administrativa.
- f) Otras actividades afines al contrato.

Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en la atención de llamadas internas y externas para ser trasladadas en las diferentes áreas, del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, durante el mes de diciembredel 2018.
- b) Se apoyó registrando en el libro de ingreso, la documentación recibida en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias durante el mes de diciembre del 2018.
- Se apoyó en la logística de tours conjunto con el guía del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias durante el mes de diciembre del 2018.
- d) Se apoyó en la atención a visitas de personas nacionales y extranjeros, en proporcionar información de las diferentes actividades, precios de eventos, fechas. Así como espacios para ser utilizados, en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias en el mes de diciembre 2018.
- e) Se apoyó en la entrega de boletos de los diferentes eventos: Cascanueces, Mesías de Jandel, Pablo Milanés, Concierto de Temporada Navideña, entre otros) al personal del Centro Cultural Miguel Angel Asturias, durante el mes de diciembredel 2018.
- f) Se apoyó a proveedores que se presentaron a las juntas de cotización, realizadas en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.

Atentamente,

Luby Mirena Carias Regalado

Vo.Bo.

Lic. Douglas Agustín Vasquez Vides JEFE DE DEPARTAMENTO SUSTANTIVO II Centro Cultural Miguel Ángel Asturias Licenciado: JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL Viceministro de Cultura Ministerio de Cultura y Deportes Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS conforme lo estipulado en el Contrato No. 2475-2018 por Servicios Técnicos, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 548-2018, correspondiente del 23 de julio al 31 de diciembre de 2018.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

- a. Brindar Apoyo en la atención de llamadas telefónicas internas y externas que ingresan al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- Apoyar en la Recepción de documentos internos y externos que ingresan al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- c. Brindar apoyo en llevar una base de datos de los documentos que ingresan al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- d. Brindar apoyo en la actualización de la información semanalmente de la agenda de eventos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, para los usuarios.
- e. Brindar apoyo en la elaboración de oficios y demás documentación solicitada por la coordinación administrativa.

.' f. Otras actividades afines del contrato.

Atentamente,

Luby Miréna Carias Regalado.

Lic. Douglas Agustín Vasquez Vides Vo. Bere de Departamento sustantivo 11

Centro Cultural Miguel Angel Asturias

Licenciado:

JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL

Viceministro de Cultura Ministerio de Cultura y Deportes Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme lo estipulado en el Contrato No. 2475-2018 por Servicios Técnicos, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 548-2018, correspondiente del **23 de julio al 31 de diciembre** de 2018.

INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS

- a. Se apoyó en la Recepción recibiendo propuestas para presentaciones de Eventos, Temporada Regular, Festival de Junio y Temporada Escolar para Eventos 2019.
- Se apoyó en el registro de correspondencia, dándole ingreso a la documentación, para los diferentes departamentos y seccione. Para ser trasladadas a Dirección del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- c. Se apoyó a los usuarios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, en la coordinación de Tours, conjunto con el el Guía.
- d. Se apoyó brindando información a los usuarios de manera presencial y telefónica de las diferentes actividades. Precios de eventos, fechas, espacios para utilizar en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- e. Se apoyó en el registro de usuarios participantes de la Carrera 5K Efraín Recinos, llenando la ficha de participación con datos personales.
- f. Se apoyó en el área de Programación, realizando llamadas telefónicas a los productores y representantes de Eventos 2018, para firma de Contratos, y el cumplimiento de papelería para la realización de los eventos.
- g. Se apoyó en la entrega de boletos de los diferentes eventos: (Mesías, Clausura de Danza de la Escuela Municipal, En busca del Dorado, Con Aire Español, Pastorela Navideña, No Gracias Mr. Trump, El Rapto del Reno, Paloma San Basilio, La Juguetería Fantástica, STOMP. Entre otros) al personal del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias. Durante el mes de julio a diciembre de 2018.

Atentamente,

Luby Mirena Carias Regalado

Lia. Douglas Agustín Vasquez (Vides JEFE DE DEPARTAMENTO SUSTANTIVO II

Centro Cultural Miguel Angel Asturias